

# Quản lý ngày khởi hành và dịch vụ visa

Du lịch · 22/06/2026 · 1 phút đọc

Tạo các ngày khởi hành cho tour (chỗ ngồi, giá, HDV) và tạo dịch vụ visa.

## Ngày khởi hành (Departures)

Đường dẫn: /admin/travel/departures

- Bấm tạo, chọn **Tour** (bắt buộc), nhập **Ngày đi** (bắt buộc) và **Ngày về**.
- Nhập **Khởi hành từ**, **Phương tiện**, **Tổng chỗ**, **Đã đặt**.
- Chọn **Hướng dẫn viên** (nếu có), nhập **Giá** (0 = theo giá tour).
- Chọn **Trạng thái**: Còn nhận khách / Hết chỗ / Đã huỷ / Đã kết thúc.

## Dịch vụ visa

Đường dẫn: /admin/travel/visas

- Nhập **Tên dịch vụ** (bắt buộc), Quốc gia, Khu vực, Loại visa, Thời gian xử lý.
- Nhập **Hồ sơ yêu cầu** và **Quyền lợi** (mỗi mục một dòng).
- Nhập **Giá** (0 = Liên hệ), chọn **Trạng thái**, đánh dấu nổi bật nếu cần, thêm ảnh và SEO.