

Tạo quiz và quản lý ghi danh

Khóa học (E-Learning) · 22/06/2026 · 2 phút đọc

Tạo bài kiểm tra với nhiều dạng câu hỏi và ghi danh học viên (có sẵn hoặc tạo tài khoản mới).

Tạo Quiz

Đường dẫn: /admin/elearning/quizzes

- Nhập **Tiêu đề** (bắt buộc), chọn **Khóa học** (bắt buộc) và Bài học (tùy chọn).
- Đặt **Điểm đạt (%)**, **Số lần thi tối đa** (0 = không giới hạn), **Giới hạn thời gian**.
- Thêm câu hỏi: chọn dạng **Trắc nghiệm / Đúng-Sai / Trả lời ngắn**, nhập câu hỏi, đáp án đúng, điểm và giải thích.
- Tùy chọn **Xáo trộn câu hỏi**, **Hiện đáp án sau khi nộp**; chọn trạng thái rồi lưu.

Ghi danh học viên

Đường dẫn: /admin/elearning/enrollments

- Ở khối **Ghi danh thủ công**, chọn **Khóa học** (bắt buộc).
- Chọn chế độ: **Học viên đã có** (chọn từ danh sách) hoặc **Tạo tài khoản mới** (nhập tên, email, mật khẩu).
- Lưu để ghi danh. Trạng thái học viên: Đã ghi danh / Đang học / Hoàn thành / Tạm dừng.

Có thể **Xuất CSV** danh sách ghi danh.